

Действителен с 04.05.2017 по 04.05.2018

« 13 » октября 2017 г.

Кызыл – 2017 г.

«Согласован»

Министр земельных
и имущественных отношений



Ондар Б.Д.

2017 г.

«Утверждён»

Министр здравоохранения
Республики Тыва



Донгак О.Э.

2017 г.

У С Т А В

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«ОВЮРСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОЖУННАЯ БОЛЬНИЦА»
(в новой редакции)

КЫЗЫЛ – 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Тыва «Овюрская центральная кожуунная больница» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» на основании постановления Правительства Республики Тыва от 24 января 2011 г. № 33 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Тыва, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Тыва и внесения в них изменений» для выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

1.2. Учреждение является правопреемником муниципального учреждения «Овюрская центральная кожуунная больница».

1.3. Официальное наименование Учреждения:
Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Тыва «Овюрская центральная кожуунная больница».
Сокращенное наименование: ГБУЗ РТ «Овюрская ЦКБ».

1.4. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул. Октябрьская, д. 1.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Республика Тыва.

1.6. Органом исполнительной власти Республики Тыва, осуществляющим функции и полномочия учредителя Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Тыва «Овюрская центральная кожуунная больница», является Министерство здравоохранения Республики Тыва.

Органом исполнительной власти Республики Тыва, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Тыва «Овюрская центральная кожуунная больница», является Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в учреждениях банка, обладает обособленным имуществом, имеет печать со своим наименованием и наименованием вышестоящего органа управления здравоохранения, бланки и иные реквизиты.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счёт выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не несет ответственности по

обязательствам Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, действующим законодательством Российской Федерации, законами Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Тыва, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Республики Тыва, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2. Цели, задачи и основные виды деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения является: оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной специализированной медико-санитарной помощи населению Овюрского кожууна Республики Тыва на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.2. Задачами Учреждения является:

- оказание первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи населению Республики Тыва в амбулаторных и стационарных условиях, скорой медицинской помощи; проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;
- проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;
- организация и проведение комплекса профилактических мероприятий среди населения;
- организация и осуществление диспансеризации населения (здоровых и больных);
- развитие производственной и социальной базы Учреждения, как части государственной системы здравоохранения;
- обеспечение социальной защиты работников Учреждения;
- организация и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения, пропаганде здорового образа жизни.

2.3. Для осуществления задач Учреждение организует и осуществляет следующие функции:

- оказание первой и неотложной медицинской помощи, больным при острых и внезапных заболеваниях, травмах, несчастных случаях;
- раннее выявление заболеваний, квалифицированное и в полном объеме обследование больных и здоровых, обратившихся в Учреждение;

- своевременное и квалифицированное оказание врачебной помощи населению, как на амбулаторном приёме в Учреждении, так и при оказании помощи на дому;
- своевременная госпитализация лиц, нуждающихся в стационарном лечении, в том числе в дневной стационар Учреждения, с предварительным максимальным обследованием больных в соответствии с профилем заболевания и стандартами ведения пациента;
- осуществление восстановительного лечения больных с заболеваниями сердечно-сосудистой системы, последствиями нарушения мозгового кровообращения, заболеваниями и повреждениями опорно-двигательного аппарата, а также с другими заболеваниями;
- осуществление всех видов профилактических осмотров (предварительные, при поступлении на работу, при оформлении выездной визы, при заполнении санаторно-курортной карты, периодические и пр.);
- диспансеризация населения, в том числе отбор лиц (здоровых и больных), подлежащих динамическому наблюдению за состоянием их здоровья, квалифицированное обследование и систематическое лечение в зависимости от характера и течения заболевания, изучение условий их труда и быта, разработку и осуществление необходимых мер профилактики;
- осуществление лечебно-оздоровительных мероприятий на фельдшерско-акушерских пунктах;
- лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно (за исключением обследования на ВИЧ);
- оказание медицинских услуг, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесённых в Списки II и III Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- проведение противоэпидемиологических мероприятий (профилактические прививки, выявление инфекционных больных, динамическое наблюдение за лицами, бывшими в контакте с заразными больными, реконвалесцентами, посылка сигнальных листов в Управление Роспотребнадзора по Республике Тыва);
- проведение экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности больных, выдачу и продление листов временной нетрудоспособности и трудовых рекомендаций, нуждающимся в переводе на другие условия работы, отбор на санаторно-курортное лечение, на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, на осуществление дополнительного лекарственного обеспечения отдельным категориям граждан;
- выдача медицинского заключения больным, с указанием, установленного в Учреждении диагноза и рекомендаций о дальнейшем лечении и наблюдении за больным;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику внутрибольничных инфекций, на снижение смертности населения в трудоспособном возрасте;
- направление на медико-социальную экспертизу (МСЭ) лиц, с признаками стойкой утраты трудоспособности;

- проведение учёта деятельности персонала Учреждения, своевременное составление отчётов по формам, утверждённых Министерством здравоохранения Российской Федерации, Министерством здравоохранения Республики Тыва.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды медицинской деятельности:

2.4.1. при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

2.4.1.1. при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерскому делу; анестезиологии и реаниматологии; вакцинации (проведению профилактических прививок); лабораторной диагностике; лечебному делу; медицинской статистике; медицинскому массажу; наркологии; операционному делу; психиатрии; рентгенологии; сестринскому делу; сестринскому делу в педиатрии; физиотерапии; функциональной диагностике; организации сестринского дела;

2.4.1.2. при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: общей врачебной практике; педиатрии; терапии;

2.4.2. при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий); анестезиологии и реаниматологии; дерматовенерологии; инфекционным болезням; неврологии; организации здоровья и общественному здоровью; оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации); офтальмологии; психиатрии; психиатрии-наркологии; рентгенологии; стоматологии общей практики; ультразвуковой диагностике; управлению сестринской деятельностью; фтизиатрии; функциональной диагностике; хирургии; эндоскопии;

2.4.3. при оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

2.4.3.1. при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по: акушерскому делу; акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий); анестезиологии и реаниматологии; вакцинации (проведению профилактических прививок); инфекционным болезням; лабораторной диагностике; лабораторному делу; медицинский массаж; неврологии; операционному делу; организации здоровья и общественному здоровью; организации сестринского дела; педиатрии; рентгенологии; сестринскому делу; сестринскому делу в педиатрии; терапии; ультразвуковой диагностике; физиотерапии; функциональной диагностике; хирургии; эндоскопии.

2.4.4. при оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

2.4.4.1. при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации по: скорой медицинской помощи;

2.4.4.2. при оказании скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях по: скорой медицинской помощи.

2.4.5. при проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги):

2.4.5.1. при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предварительным, периодическим); медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); медицинским осмотрам профилактическим;

2.4.5.2. при проведении медицинских освидетельствований: медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического); медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители; медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием; медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;

2.4.5.3. при проведении медицинских экспертиз по: военно-врачебной экспертизе; медико-социальной экспертизе; экспертизе качества медицинской помощи; экспертизе профессиональной пригодности; экспертизе временной нетрудоспособности; экспертизе связи заболевания с профессией.

2.4.6. при обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях организуются и выполняются работы (услуги) по заготовке, хранению донорской крови и (или) ее компонентов.

2.4.7. деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний;

2.4.8. фармацевтическая деятельность;

2.4.9. деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

2.4.10. лабораторные виды исследования: клинические, биохимические и серологические исследования.

2.4.11. рентгеновские и флюорографические исследования.

2.4.12. функциональные методы исследования (ЭКГ, функциональные пробы, основной обмен, эндоскопические исследования, УЗИ и другие методы в соответствии со стандартами лечения и обследования).

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законом, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Помимо основных видов деятельности учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью, оказывать платные услуги в установленном законом порядке.

2.8. Учреждение оказывает бесплатную юридическую помощь для граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальной защите, по вопросам,

относящимся к компетенции учреждения, в виде правового консультирования в устной или письменной форме.

2.9. Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке деятельность по разведению овец и коз, в целях обеспечения собственных нужд и снабжения сельскохозяйственными продуктами учреждения, при которых оно организовано.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансы учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Тыва и в оперативном управлении Учреждения, отражается на его самостоятельном балансе. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

3.2. Право оперативного управления возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иными нормативно-правовыми актами или решением собственника.

3.3. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в отделении Федерального казначейства.

3.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий, денежных ассигнований из средств бюджета Республики Тыва.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое на праве оперативного управления в установленном порядке;
- имущество, приобретённое за счёт бюджетных средств, выделяемых Учреждению по плану финансово-хозяйственной деятельности из республиканского бюджета;
- субсидии на выполнение государственного задания;
- целевое финансирование и имущество, приобретённое из средств федеральных и республиканских программ;
- средства от различного вида договорных работ;
- средства, поступающие в соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

- средства от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления за закреплённым за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

3.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом и имуществом, приобретённым за счёт средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

3.9. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. В целях эффективного использования бюджетных средств, средств территориальных внебюджетных фондов Учреждение является заказчиком и размещает заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, а также правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва о закупках. Учреждение заключает гражданско-правовые договоры (контракты) от собственного имени.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва в установленном законом порядке.

3.12. Уполномоченным органом, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва может быть изъято

излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

3.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

3.14. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в установленном законом порядке.

3.15. Учреждение ведет учет доходов и расходов по оказанию платных видов услуг.

3.16. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несёт ответственность в раз мере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.17. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

3.18. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются главный врач Учреждения (его заместители), а также лица, входящие в состав органов управления Учреждением или органов залора за деятельностью Учреждения, если указанные лица состоят с этими

организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.19. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случае правомерного изъятия имущества по решению собственника.

3.20. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу это учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.21. Права Учреждения на интеллектуальную собственность регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение обязано:

- осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, в том числе порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи;

- информировать граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- оказывать платные медицинские услуги, не входящими в Программу государственных гарантий оказания населению Республики Тыва бесплатной медицинской помощи;

- оказывать гражданам медицинскую помощь в экстренной форме;

- предоставлять пациентам достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях;

- информировать граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети «Интернет», об осуществляемой медицинской деятельности и о медицинских работниках медицинских организаций, об уровне их образования и об их квалификации;

- соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах;
- обеспечивать применение разрешенных к применению в Российской Федерации лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания, медицинских изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации медицинских работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- информировать органы внутренних дел в порядке, установленном уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- осуществлять страхование на случай причинения вреда жизни и (или) здоровью пациента при оказании медицинской помощи в соответствии с федеральным законом;
- вести медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- обеспечивать учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;
- проводить мероприятия по снижению риска травматизма и профессиональных заболеваний, внедрять безопасные методы сбора медицинских отходов и обеспечивать защиту от травмирования элементами медицинских изделий;
- представлять в Министерство здравоохранения Республики Тыва необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утверждённых форм и по всем видам деятельности;
- согласовывать с Министерством здравоохранения Республики Тыва структуру учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчётных обязательств, правил хозяйственной деятельности;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов

производственной, хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчетываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременное лицензирование видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в связи, с чем своевременно осуществлять подготовку необходимых документов, постоянно обеспечивать соблюдение лицензионных требований;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей;

- своевременно выполнять предписания государственных и контрольных органов.

4.3. Учреждение имеет право в установленном законом порядке:

- приобретать лекарственные средства, наркотические препараты, наркозные средства, медицинскую аппаратуру, приборы, химические реактивы, лабораторное стекло, посуду, рентгеновскую плёнку, контрастные вещества, защитные медицинские изделия и другие расходные материалы;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление медицинских услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физические лица;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;

- реконструировать, проводить капитальный, средний и текущий ремонт существующих объектов, сооружений, зданий, инженерных сетей, коммуникаций, линий электропередач производственного и социально-бытового назначения.

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Тыва.

- учреждать с согласия Министерства здравоохранения Республики Тыва обособленные подразделения с правом открытия текущих и других счетов без права юридического лица (обособленные подразделения действуют на основании Положений, утверждаемых Учреждением, наделяются имуществом, учитываемом на отдельном балансе, входящим в сводный баланс Учреждения;

- вносить Учредителю предложения по оптимизации оказания гражданам медицинской помощи;

- участвовать в оказании гражданам Российской Федерации медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, включающей в себя базовую программу

обязательного медицинского страхования;

- выдавать рецепты на лекарственные препараты, справки, медицинские заключения и листки нетрудоспособности в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- осуществлять научную и (или) научно-исследовательскую деятельность, в том числе проводить фундаментальные и прикладные научные исследования;

- создавать локальные информационные системы, содержащие данные о пациентах и об оказываемых им медицинских услугах, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных и соблюдением врачебной тайны.

4.4. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Республики Тыва, целям и предмету деятельности Учреждения, несёт обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

4.5. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Министерством здравоохранения Республики Тыва, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром здравоохранения Республики Тыва, в том числе в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

В трудовой договор может быть включено положение об испытательном сроке для руководителя в целях проверки его соответствия поручаемой должности. Срок испытания не может превышать срока, предусмотренного трудовым законодательством.

В случае заключения срочного трудового договора с главным врачом в соответствии с ч. 2 ст. 59 Трудового кодекса РФ, срок действия трудового договора не может превышать пяти лет.

5.2. Трудовые отношения между главным врачом Учреждения и Министерством здравоохранения Республики Тыва регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Должность главного врача Учреждения замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лицо, занимающее должность главного врача Учреждения и достигшее возраста шестидесяти пяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Учредитель имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность главного врача Учреждения до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, основанием прекращения трудового договора с главным врачом Учреждения является достижение предельного возраста для замещения занимаемой должности в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

Не позднее чем за месяц до достижения предельного возраста пребывания в должности главного врача Учреждения работник должен быть письменно уведомлен о достижении предельного возраста для замещения занимаемой должности и о возможном прекращении трудового договора в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, а также о наличии (отсутствии) иных вакантных должностей, соответствующих квалификации работника.

Представление общего собрания (конференции) работников Учреждения о продлении срока пребывания должности работника, занимающего должность главного врача Учреждения, до достижения им возраста семидесяти лет вносится министру здравоохранения Республики Тыва не менее чем за месяц до достижения главным врачом возраста шестидесяти пяти лет и должно содержать информацию об оценке деятельности главного врача и обоснование необходимости продления срока его пребывания в должности сверх предельного возраста.

Решение о продлении или отказе в продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет принимается министром здравоохранения Республики Тыва на основании представления общего собрания (конференции) работников Учреждения и оформляется приказом.

Приказ Учредителя о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет является основанием для заключения с работником дополнительного соглашения к трудовому договору в части срока его действия.

При отсутствии иной работы, соответствующей квалификации работника, или отказе работника от предложенной работы трудовой договор прекращается в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Главный врач действует на основе законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законодательства и иных нормативных правовых актов Республики Тыва, приказов и иных распоряжений Министерства здравоохранения Республики Тыва, а также положений настоящего Устава.

5.5. Главный врач осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с принципом добросовестности и разумности, подотчетен Министерству здравоохранения Республики Тыва и Министерству земельных и имущественных отношений Республики Тыва в пределах их компетенции.

5.6. Главный врач действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и компетентно представляет его интересы во всех учреждениях и

организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, выдает доверенности, открывает в учреждениях банка расчетный и другие счета.

5.7. Главный врач действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Тыва, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, настоящим Уставом и заключенным с ним договором (контрактом). В пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения и другие акты по вопросам деятельности Учреждения, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.8. Главный врач:

осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации и Республики Тыва, настоящего устава коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов, трудового договора, заключенного с Учредителем;

организует и контролирует работу Учреждения по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;

обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивает своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Учредителя;

своевременно информирует работодателя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, положения о структурных подразделениях, в том числе обособленных подразделениях;

осуществляет анализ деятельности Учреждения и на основе оценки показателей ее работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы;

обеспечивает работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы Учреждения;

осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией;

организует и обеспечивает получение работниками Учреждения дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

принимает меры по обеспечению выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей, в том числе по соблюдению ограничений, запретов и обязанностей работниками Учреждения, занимающими должности, включенные в перечень должностей работников Учреждения, на которых распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные Указом Главы Республики Тыва от 30 июня 2017 г. № 125 «Об особенности регулирования труда работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Республики Тыва»;

обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;

представляет организацию в государственных, судебных и иных органах;

обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

организует проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий с целью предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

осуществляет иные права и несет обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.9. Исполнение обязанностей главного врача Учреждения на период его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и в иных случаях) осуществляется заместителем главного врача по лечебной работе, в случае отсутствия заместителя главного врача по лечебной работе - заместителем главного врача по организационно-методической работе.

5.10. Заместители главного врача и главный бухгалтер назначаются и освобождаются от должности главным врачом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по согласованию с министром здравоохранения Республики Тыва.

5.11. Компетенция заместителей главного врача устанавливается главным врачом Учреждения. Заместители главного врача в пределах своей компетенции несут персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами.

5.12. Заместители главного врача действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, совершают сделки и иные

юридические действия исключительно в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выданных главным врачом Учреждения.

5.13. Должности заместителей главного врача Учреждения замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие должности заместителей главного врача Учреждения и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Главный врач учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача до достижения им возраста семидесяти лет в порядке, установленном пунктом 5.14 настоящего устава.

Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, основанием прекращения трудового договора с заместителем главного врача Учреждения является достижение предельного возраста для замещения занимаемой должности в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.14. Продление срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет производится с учетом соответствия работника квалификационным требованиям по должности, его деловых качеств и результатов трудовой деятельности.

Не позднее чем за месяц до достижения предельного возраста пребывания в должности заместителя главного врача Учреждения работник должен быть письменно уведомлен о достижении предельного возраста для замещения занимаемой должности и о возможном прекращении трудового договора в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, а также о наличии (отсутствии) иных вакантных должностей, соответствующих квалификации работника.

При намерении продолжить работу сверх предельного возраста заместитель главного врача в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления подает на имя главного врача Учреждения письменное заявление о продлении срока пребывания в должности заместителя главного врача до достижения им возраста семидесяти лет.

Решение о продлении или отказе в продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет принимается главным врачом Учреждения в течение 10 рабочих дней на основании письменного заявления работника и оформляется приказом Учреждения.

Приказ Учреждения о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет является основанием для заключения с работником дополнительного соглашения к трудовому договору в части срока его действия.

При отсутствии иной работы, соответствующей квалификации работника, или отказе работника от предложенной работы трудовой договор прекращается в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.15. Взаимоотношения работников и главного врача Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.16. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.17. Главный врач несет ответственность за деятельность Учреждения, а также за:

своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;

надлежащую организацию работы, своевременное исполнение приказов и поручений Учредителя, нормативно-правовых актов в сфере охраны здоровья;

соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований санитарно-противоэпидемиологического режима, противопожарной безопасности, техники безопасности, требований по антитеррористической деятельности в Учреждении;

своевременное предоставление и достоверность статистической и иной информации о деятельности Учреждения;

своевременное лицензирование видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством, и выполнение лицензионных требований;

исполнение предписаний государственных надзорных и контролирующих органов.

За нарушение трудовой дисциплины главный врач Учреждения может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

6. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения:

6.1. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул. Октябрьская, д.1, лит. А:

- стационарное отделение с терапевтическими, педиатрическими, хирургическими, акушерско-гинекологическими койками;

6.2. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул. Октябрьская, д. 1, лит. Г:

- инфекционное отделение;

- отделение скорой медицинской помощи;

6.3. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с.Хандагайты, ул.Октябрьская, д.1, лит. К:

- поликлиника №1;

6.4. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с.Хандагайты, ул.Октябрьская, д.1, лит. З:

- поликлиника №3;

- аптечный пункт;

6.5. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с.Хандагайты, ул.Октябрьская, д.1, лит. Е:

- детская консультация;

- дневной стационар;

6.6. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Хандагайты, Октябрьская улица, д.3:

- поликлиника №4;

6.7. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул.Октябрьская, д. 1, лит. Н:

- пункт амбулаторного лечения туберкулезных больных;

6.8. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул.Октябрьская, д. 1, лит. Д:

- стоматологический кабинет;

- бухгалтерия;

6.9 По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Хандагайты, ул.Октябрьская, д. 1, лит.Ж:

- клинико-диагностическая лаборатория;

6.10. По адресу: Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Саглы, улица Чанчы- Хоо, дом 16:

- врачебная амбулатория с. Саглы;

- аптечный пункт на базе врачебной амбулатории с.Саглы;

6.11. По адресу: 668132, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Дус-Даг, улица Севен- оола, дом 24:

- врачебная амбулатория с.Дус-Даг;

- аптечный пункт на базе врачебной амбулатории с.Дус-Даг;

6.12. По адресу: 668133, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Солчур, улица Сунгар-оола, дом 3 «б»:

- фельдшерско-акушерский пункт с. Солчур;

6.13. По адресу: 668134, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Чаа-Суур, улица Ленина, дом 20, помещение с 1 по 3:

- фельдшерско-акушерский пункт с.Чаа-Суур;

6.14. По адресу: 668135, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Ак-Чыраа, ул. Чыжыргана, дом 4, помещение с 1 по 5:

- фельдшерско-акушерский пункт с.Ак-Чыраа;

6.15. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Хандагайты, переулок Школьный, д. 1, I этаж, пом. 55, 56:

- медицинский кабинет на базе МБОУ Хандагайтинская СОШ;

6.16. По адресу: 668133, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Солчур, Дамдын улица, д. 1, лит А, пом. 19:

- медицинский кабинет на базе МБОУ Солчурская СОШ;

6.17. По адресу: 668131, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Саглы, ул. Чанчы-Хоо, д. 2, лит В, пом. 6:

- медицинский кабинет на базе МБОУ «Саглынская СОШ Овюрского кожууна»;

6.18. По адресу: 668132, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с.Дус-Даг, ул. Севен-оол, д. 8, лит А, пом. 18:

- медицинский кабинет на базе МБОУ «Дус-Дагская СОШ Овюрского кожууна»;

6.19. По адресу: 668134, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, село Чаа-Суур, Мезил-оола улица, д. 14, лит Б, пом. 2:

- медицинский кабинет на базе МБОУ «Чаа-Суурская СОШ Овюрского кожууна им. Шарый-оол В.Ч.»;

6.20. По адресу: 668135, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Ак-Чыраа, ул.Ирбитей, д. 1, лит А, пом. 10:

- медицинский кабинет на базе МБОУ «Ак-Чыраанская СОШ Овюрского кожууна».

6.21. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Хандагайты, ул. Сельская, д. 20, литер А, пом. 3:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Чечек» КВ с.Хандагайты Овюрского кожууна;

6.22. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Хандагайты, ул. Ленина, д. 2 а, пом. 7:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Хунчугеш» с.Хандагайты Овюрского кожууна;

6.23. По адресу: 668130, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Хандагайты, ул. Октябрьская, д. 45, пом. 5,6:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Дамырак» с.Хандагайты Овюрского кожууна;

6.24. По адресу: 668133, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Солчур, ул. Сунгар-оол, д. 4 а, литер А, пом. с 33 по 34:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ детский сад «Салгакчы» с.Солчур Овюрского кожууна;

6.25. По адресу: 668131, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Саглы, ул. Борбаанды Буян, д. 8, литер А, пом. 7:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «ЧЭЛЭЭШ» с.Саглы Овюрского кожууна;

6.26. По адресу: 668132, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Дус-Даг, ул. Доржукая, д. 45, пом.17:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Шолбан» комбинированного вида с.Дус-Даг Овюрского кожууна;

6.27. По адресу: 668134, Россия, Республика Тыва, Овюрский район, с. Чаа-Суур, ул. Кончук Степан, д. 45, пом. 8:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Аяс» с.Чаа-Суур Овюрского кожууна;

6.28. По адресу: 668135, Россия, Республика Тыва, Овюрский кожуун, с. Ак-Чыраа, ул. Чалаа, д. 10, пом. 8:

- медицинский кабинет на базе МБДОУ Детский сад «Сайзанак» с.Ак-Чыраа Овюрского кожууна.

А»

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению собственника или уполномоченного им органа.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению:

- 1) собственника или уполномоченного им органа;
- 2) суда.

7.3. Ликвидационная комиссия создаётся и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчётов, произведённых в установленном порядке, с кредиторами, работниками Учреждения, остаётся в республиканской собственности.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

7.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Учреждение считается прекратившим существование после исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Министерством здравоохранения Республики Тыва и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

ИЯ
ЦА»

Пропнуровано, пронумеровано и
середлено печатью на 21 листах-

Главный врач 2017 г.

В. И. Кукулар

